**ФОРМА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Акт приёмки материалов, конструкций, оборудования** | | | | | | | | | | | | |
| **Дата составления:** | | | |  | | | |  | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | | |
| **Объект:** | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |
| Организация, принявшая материалы/ конструкции/оборудование | | | |  | | | | | | | | |
| в лице (должность, ФИО): | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Настоящий акт составлен о том, что произведен входной контроль качества следующих материалов/конструкций/оборудования, поступивших на объект для производства строительно-монтажных работ:   * - соответствие проекту (номер раздела ПСД и ссылка на спецификацию АРС и пр); * - условия хранения материала (обязательная сопроводительная инструкция при каждой поставке); * - места хранения материалов (максимально эффективное для производства Работ, не мешающее смежникам, исключающее потери на перемещение и пр.). | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Дата доставки | Наименование материалов и конструкций | | Кол-во | Поставщик | Наименование и номер обязательных для ИД документов (сертификат, паспорт, декларация) | | Наименование и номер сопроводительного документа (ТТН) | | Вид контроля (визуальный, инструментальный, лабораторный) | Результат контроля | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Представитель принимающей организации, осуществивший входной контроль материалов: |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | (подпись) | (ФИО) |
| Представитель Заказчика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | (подпись) | (ФИО) |